

Trattamento Dati

Categorie di interessati	Categorie di dati personali	Categorie di destinatari a cui i dati sono o possono essere comunicati	Denominazione responsabili esterni (se presenti)	Finalità	Periodo di conservazione dei dati	Descrizione generale delle misure di sicurezza adottate
<p>Tutti i dati raccolti e trattati sono relativi solamente ai clienti e Fornitori della Essepi Chimica srl, ai collaboratori, agli impiegati ed ai commercialisti con cui si hanno rapporti di lavoro.</p> <p>L'elenco di tutti i soggetti coinvolti è allegato al presente documento in files separati e conservato nel server della Essepi Chimica Srl, nella copia di sicurezza dei files tenuta in altro edificio, nel cloud e in documenti cartacei, conservati in armadi di metallo, chiusi a chiave.</p>	<p>Dati anagrafici di contatto: informazioni relative al nome, luogo di residenza, numero di telefono, indirizzo email, codice fiscale, nome Società di appartenenza, banca utilizzata e IBAN</p>	<p>Commercialista, Banche, Logistica, Revisore dei Conti, Enti Pubblici, Assicurazione.</p>	<p style="text-align: center;">//</p>	<p>Esecuzione di obblighi statutari e contrattuali/contabili connessi alle attività professionali collegate, ed in particolare utilizzati per:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la corrispondenza e le comunicazioni con i clienti e fornitori, emissione di DDT e fatture - il pagamento delle fatture presso le banche, l'emissione degli ordini, delle fatture e delle DDT - l'adempimento degli obblighi di legge e assicurativi; - l'invio di di informazioni istituzionali della società e dei prodotti; - statistiche. 	<p>Pe tutto il tempo in cui intercorre un rapporto commerciale. In seguito per almeno 10 anni come richiesto dalle normative di legge (oppure anche di più, ma solo come archivio storico)</p>	<p>1) - Misure organizzative:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. nomina per iscritto personale che accede ai dati b. istruzioni per il trattamento esplicitate c. accesso controllato allo studio d. armadi chiusi e. utilizzo di password nei computers <p>2) - Misure tecniche di protezione:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. firewall b. antivirus c. duplicazione dati conservata in altro edificio

Trattamento Dati

Articolo 6 (base giuridica su cui si fonda il trattamento)	Articolo 9 (base giuridica per il trattamento di particolari categorie di dati)	Tipologia di trattamento	Fonte dei dati personali	Consenso degli Interessati	Modalità di conservazione dei dati	Eventuale Valutazione d'Impatto (DPIA)	Eventuale Data Breach
Esecuzione di obblighi statutari, di legge e assicurativi	Non applicabile, non vengono trattati categorie particolari di dati, ma solo quelli indicati nella colonna B	I trattamenti automatizzati si riferiscono alla creazione di liste di società, clienti e fornitori con indirizzi, numeri di telefono, mail, Banche, IBAN ecc. destinati al corrente lavoro d'ufficio amministrativo e commerciale.	La fonte dei dati personali sono gli stessi clienti, i fornitori e gli spedizionieri.	Non occorre il consenso dell'interessato al trattamento dei dati perché non vengono trattati dati sensibili, ma solo anagrafici.	Archiviazione cartacea e digitale: in Ufficio su più computers, su memorie portatili SSD e su supporto cartaceo costituito da faldoni conservati in armadi nell'Ufficio e chiusi a chiave. Nel cloud con accesso protetto da pass word in possesso del personale impiegato e dell'Amministratore Unico.	//	//